

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1212300039930 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 20.05.2024 за ГРН 2242300536652



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утвержден:
Протоколом Собрания
учредителей №6 от 19.04.2024г.

**УСТАВ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АНАПСКИЙ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(Новая редакция)**

г-к. Анапа, 2024 год

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «АНАПСКИЙ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ» (далее - Институт) является не имеющей членства образовательной унитарной некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами и гражданами на основе добровольных имущественных взносов, созданной в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», другими законами и правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

Организационно-правовая форма Института - автономная некоммерческая организация.

Тип Института как образовательной организации - образовательная организация высшего образования.

1.2. Институт - образовательная организация высшего образования, осуществляющая в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность.

1.3. Полное наименование Института на русском языке: Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «АНАПСКИЙ ИНСТИТУТ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ».

1.4. Сокращенное наименование на русском языке: АНОО ВО «АИСТ».

1.5. Место нахождения Института (юридический и фактический адрес): 353454, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Анапа, ул. Промышленная, 2 «В».

1.6. Учредители Института:

1.6.1. Граждане Российской Федерации:

Пономарев Владимир Владимирович, ИНН 230100581032,

Шайдовская Марина Михайловна, ИНН 230109023804,

1.6.2. Частное профессиональное образовательное учреждение «Анапский индустриальный техникум», ИНН 2301030669, ОГРН 1022300515588,

1.6.3. Закрытое акционерное общество учреждение детский оздоровительный лагерь санаторного типа круглогодичного функционирования «Энергетик» ИНН 2301012388, ОГРН 1022300512838.

1.7. Законность статуса учредителя и его правомочность подтверждается указанием на него в Уставе.

1.8. Институт как юридическое лицо:

1.8.1. Институт имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде; имеет самостоятельный баланс, счета в банках и других кредитных учреждениях, как в рублях, так и в иностранной валюте, имеет круглую печать со своим наименованием на русском языке, штампы, бланки, вывеску со своим наименованием, другие реквизиты, а также вправе иметь символику: эмблему, герб, иные геральдические знаки, флаг и гимн, - описание которой должно содержаться в настоящем Уставе.

1.8.2. Институт приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.8.3. Институт отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Государство не отвечает по обязательствам Института. Учредители не отвечают по обязательствам Института.

1.8.4. Институт не отвечает по обязательствам государства и своих учредителей.

1.8.5. Право на образовательную деятельность и соответствующие льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Института на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.8.6. Институт, являясь автономной некоммерческой образовательной организацией, не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями в качестве их доходов.

1.9. Право на выдачу выпускникам документа об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, возникает у Института с момента прохождения государственной аккредитации и получения соответствующего свидетельства.

1.10. Институт действует на основе самофинансирования и самоокупаемости, а также может частично или полностью финансироваться учредителями.

1.11. Институт совершает действия, направленные на установление, изменение либо прекращение правоотношений, приобретает любое имущество, кроме запрещенного законодательством РФ, изъятого из оборота или ограниченного в обороте; владеет, пользуется, распоряжается принадлежащим ему имуществом, в том числе совершает сделки по купле-продаже, аренде, мене, дарению, безвозмездному пользованию, страхованию, залогу недвижимого имущества и все иные виды сделок с недвижимым имуществом, не запрещенных законодательством РФ.

Институт осуществляет всевозможные операции и сделки в рамках предмета деятельности в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

1.12. Имущество, переданное Институту его учредителями, является собственностью Института. Учредители Института не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Института.

1.13. Институт вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Институт в качестве основной цели его деятельности осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность. Институт также осуществляет образовательную деятельность по программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности, в частности по программам профессионального

обучения, дополнительным профессиональным программам.

2.2. Институт, используя свой научно-образовательный потенциал, современные образовательные технологии, дополняет государственную систему высшего образования, взаимодействует с государственными и негосударственными учебными заведениями для развития и совершенствования системы образования в Российской Федерации, в странах дальнего и ближнего зарубежья.

2.3. Целями Института также являются:

- повышение квалификации специалистов, конкурентоспособных на рынке труда с учетом политических, демографических, отраслевых, региональных, местных экономических особенностей;
- формирование, развитие и реализация принципов и методологии образования, основанного на концепции устойчивого развития современного общества;
- содействие формированию мировоззрения и образа жизни, основанных на приоритете общечеловеческих ценностей и глобальном принципе устойчивого развития общества;
- создание необходимых условий для удовлетворения потребностей членов общества (граждан) в интеллектуальном, культурном и духовно-нравственном развитии;
- разработка современных образовательных методик обучения и воспитания. Предметом деятельности Института является достижение его целей.

2.4. Для реализации своих целей Институт осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

- подготовка бакалавров, магистров, специалистов по образовательным программам высшего образования;
- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава организаций высшего образования по профилю Института;
- координация методической деятельности и помощь образовательным организациям в вопросах профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров по профилю Института;
- организация и повышение квалификации, профессиональной переподготовки специалистов организаций и физических лиц, а также государственных и муниципальных служащих органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;
- обучение по дополнительным профессиональным программам, в том числе по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки специалистов предприятий и учреждений всех форм собственности, государственных и муниципальных служащих;
- обучение по иным направлениям, в соответствии с образовательными программами Института;
- содействие выпускникам в трудоустройстве;
- проведение научно-исследовательских, научно-методических, опытно-конструкторских работ;

- проведение конференций, лекций, рабочих встреч, выставок, конкурсных мероприятий;
- реализация и сдача в аренду имущества;
- долевое участие в деятельности учреждений, организаций;
- осуществление полиграфической и издательской деятельности;
- осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с действующим законодательством;
- осуществление благотворительной деятельности, создание и участие в благотворительных фондах и организациях.

Вышеперечисленные виды деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

Институт может осуществлять деятельность, прибыль от которой полностью реинвестируется на цели образования и развития учебно-материальной базы Института.

3. Прием в Институт

3.1. Прием в Институт на все формы обучения и уровни подготовки осуществляется по Правилам приема, которые разрабатываются и утверждаются ученым советом в части, не противоречащей порядку, установленному действующим законодательством РФ.

Граждане иностранных государств принимаются в Институт в соответствии с порядком приема, определяемым действующим законодательством РФ.

3.2. Прием в Институт проводится по заявлениям лиц, на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний, по результатам Единого государственного экзамена, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3. Сроки приема документов устанавливаются распорядительными документами федерального органа исполнительной власти, в том случае, когда это допустимо, локальным актом Института.

3.4. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Институте приказом Ректора создаются приемная, предметные, экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и регламент работы которых оговариваются положениями, утверждаемыми ректором Института.

3.5. Вступительные испытания в Институте проводятся на русском языке за исключением специальностей и направлений подготовки, на которых предусмотрен дополнительный экзамен на иностранном языке.

3.6. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня или степени.

Институт вправе объявлять прием граждан только при наличии лицензии. При приеме Институт обязан ознакомить поступающих с настоящим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности по соответствующим основным образовательным программам, со свидетельством о государственной аккредитации Института по каждой укрупненной группе направлений подготовки

или специальностей и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.7. Институт проводит подготовку специалистов на договорной основе с оплатой стоимости за обучение как юридическими, так и физическими лицами.

3.8. Все вопросы, связанные с приемом в Институт решаются приемной комиссией Института, деятельность которой регламентируется Положением о приемной комиссии.

3.9. На каждого поступившего в Институт формируется в установленном порядке личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний. Поступающему выдается расписка о приеме оригинала документа об образовании, на основании которого он поступает в Институт.

4. Образовательная деятельность Института

4.1. Учебный процесс в Институте осуществляется в следующих формах: очной и заочной. Обучение ведется на русском языке. Отдельные дисциплины и (или) виды занятий по согласованию с обучающимися могут проводиться на изучаемом ими иностранном языке.

4.2. Образовательные программы высшего образования реализуются в рамках действующих Федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по реализуемым основным образовательным программам, действующих документов федерального органа исполнительной власти в сфере образования и науки.

4.3. Институт осуществляет образовательную деятельность на платной основе. В предоставлении образовательных услуг на платной основе между «Обучающимся»/ «Заказчиком» и Институтым заключается договор об оказании платных образовательных услуг, в котором оговариваются сроки и порядок внесения денежных средств за указанные выше услуги. Форма договора и порядок оказания платных образовательных услуг утверждаются приказом ректора института, и не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

4.4. Институт ведет образовательную деятельность по федеральным государственным образовательным стандартам, которые строго регламентируют следующие разделы организации учебного процесса по соответствующим специальностям / направлениям подготовки: форма обучения; объем программы; срок получения образования по различным формам обучения; область, объект, виды профессиональной деятельности; требования к результатам освоения программы; требования к структуре программы; типы и способы проведения практик; требования к реализации элективных дисциплин; требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению учебного процесса; кадровые условия реализации программы.

4.5. Локальным актом Института - Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности, разработанным в соответствии с действующим законодательством РФ, регламентируются следующие разделы организации учебного процесса по соответствующим специальностям / направлениям подготовки: направленность основных образовательных программ;

формирование базовой и вариативной частей основной образовательной программы; содержание и принцип формирования основной образовательной программы как комплекта документов; требования к форме и содержанию учебного плана; требования к форме и содержанию календарного графика; требования к содержанию и форме рабочей программы дисциплины (модуля); требования к содержанию и форме программы практики; требования к содержанию и форме фонда оценочных средств (в том числе для государственной итоговой аттестации); требования к каникулам, фонду времени; виды учебных занятий; виды документов, выдаваемых выпускнику.

4.6. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Институтом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.7. При реализации образовательных программ Институт вправе применять формы организации образовательной деятельности, основанные на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

4.8. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются документы о высшем образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти в сфере образования и науки.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение высшего образования следующего уровня и квалификации по специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню высшего образования:

высшее образование - бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра);
 высшее образование - специалитет (подтверждается дипломом специалиста);
 высшее образование - магистратура (подтверждается дипломом магистра).

4.9. Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

4.10. Локальными актами Института в частях, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, регламентируются следующие направления учебного процесса:

- конкретный срок получения образования и объем программы, реализуемый за 1 учебный год по заочной форме обучения, а также по индивидуальному плану, в пределах сроков, установленных соответствующим Федеральным государственным образовательным стандартом;

- порядок реализации дисциплины «Физическая культура» по заочной форме обучения;

- порядок проведения и организации государственной итоговой

аттестации выпускников;

- порядок проведения и организации практик обучающихся;
- порядок организации самостоятельной работы обучающихся;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок обучения в ускоренные сроки / по индивидуальному учебному плану;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями);
- порядок и основания перевода, отчисления, восстановления обучающихся;
- порядок предоставления академических отпусков;
- правила внутреннего распорядка для обучающихся.

5. Управление Институтом

5.1. Институт обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Институт как высшее учебное заведение самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной и финансово-хозяйственной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Основными принципами деятельности Института являются:

- демократизм обсуждения вопросов деятельности Института и гласность принятия решений;
- гуманистический и светский характер образования;
- равенство возможностей получения образования для всех граждан Российской Федерации.

Институт воздерживается от любых видов и форм политической деятельности, пропаганды идей политических партий, религиозных и общественных организаций и движений; создание и деятельность их партий, организаций и движений в Институте не допускается.

Каждому участнику образовательного процесса и научной деятельности предоставляются академические свободы, в том числе право выбора по своему усмотрению учебных курсов, метода и методик преподавания, обучения и научных исследований, а также право свободного доступа к информации, необходимой для обеспечения образовательного процесса и проведения научных исследований.

Институт вправе обратиться в любые организации Российской Федерации и международные организации в целях его общественной аккредитации.

Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Компетенция учредителей установлена и регламентируется законодательством Российской Федерации.

5.2. Высшим органом управления Института является Собрание учредителей, состоящее из учредителей, поименованных в пункте 1.6 настоящего устава.

5.3. Собрание учредителей созывается по мере необходимости, но не реже

двух раз в год. Внеочередные заседания Собраний учредителей могут проводиться по требованию любого учредителя.

Собрание учредителей считается правомочным, если на его заседании присутствуют более половины учредителей Института.

На Собрании учредителей председательствует Председатель Собраний учредителей, а в случае его отсутствия один из учредителей, избранный большинством голосов от числа учредителей, присутствующих на собрании. Секретарь Собраний учредителей избирается из учредителей, присутствующих на собрании большинством голосов.

5.4. Председатель Собраний учредителей института избирается из состава учредителей на срок, не превышающий 5 лет.

Председатель реализует следующие основные функции:

- созывает Собрание учредителей, вносит на рассмотрение вопросы деятельности и развития Института;
- готовит и представляет на Собрание учредителей план работы и график проведения заседаний Собраний учредителей на год;
- обеспечивает контроль выполнения решений Собраний учредителей в области учебно-методической работы, финансовой и хозяйственной деятельности;
- рассматривает другие вопросы, выносимые на рассмотрение Собранием учредителей Института.

5.5. К исключительной компетенции Собраний учредителей относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов его образовательной, научно-исследовательской работы и других важнейших вопросов деятельности;
- определение принципов формирования и использования имущества Института;
- изменение устава Института и утверждение его в новой редакции;
- образование органов Института и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание ректора Института и досрочное прекращение его полномочий;
- согласование штатного расписания Института, изменений и дополнений к нему;
- утверждение структуры Института;
- утверждение тарифной сетки оплаты труда преподавателей Института, изменений и дополнений к ней;
- утверждение сметы доходов и расходов Института;
- заслушивание и утверждение отчетов ректора Института;
- определение стоимости образовательных услуг на очередной учебный год в Институте;
- утверждение финансового плана Института и внесение в него изменений;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института;
- принятие решений о создании Институтами других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах;
- создание филиалов и открытие представительств Института, и утверждение положений о них;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении

ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- принятие в состав учредителей Института новых лиц.

Решение Собрания учредителей принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании при наличии кворума.

Решения Собрания учредителей по вопросу исключительной компетенции - о приеме в состав учредителей Института, принимается единогласно всеми учредителями. По иным вопросам исключительной компетенции Собрания учредителей решения принимаются 2/3 голосов от присутствующих учредителей на собрании при наличии кворума.

5.6. Голосование на заседании Собрания учредителей осуществляется исходя из следующего количества голосов - одному учредителю принадлежит один голос.

5.7. Ученый совет - коллегиальный орган управления Института.

В состав Ученого совета Института входят все педагогические работники. Заседания Ученого совета проводятся не реже одного раза в три месяца.

5.8. Состав Ученого совета утверждается приказом ректора Института.

5.9. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет.

5.10. Регламент работы Ученого совета Института утверждается Ученым советом Института на первом заседании.

5.11. Ученый совет Института считается полномочным, если на его заседании присутствует не менее двух третей членов Ученого совета. Решение Ученого совета Института считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Ученого совета при наличии кворума.

Принятие решений Ученым советом Института по вопросам конкурсного замещения должностей и присвоения ученых званий проводится в соответствии с нормативными актами государственных органов управления. Тайное голосование проводится в соответствии с существующими положениями, а также при решении любых вопросов по требованию не менее 1/5 от присутствующих членов Ученого совета Института.

5.12. В случае увольнения (отчисления) из Института члена Ученого совета, он автоматически выбывает из состава Ученого совета.

5.13. Компетенция Ученого совета Института:

- представление на рассмотрение Собрания учредителей порядка создания и деятельности, состава и полномочий Ученого совета, структурных подразделений Института;

- заслушивание и утверждение ежегодного отчета ректора по итогам деятельности Института;

- рассмотрение вопросов организации профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации по основным и дополнительным программам профессионального образования;

- осуществление конкурсного отбора сотрудников на должности профессорско-преподавательского и научного состава, определение процедуры их избрания;

- утверждение положения о порядке формирования тематических научно-исследовательских работ (НИР), проведения статистической отчетности о выполнении НИР, а также прием результатов НИР;

- утверждение правил приема в Институт;
- принятие решения о переносе сроков начала учебного года (но не более чем на два месяца);
- принятие решения о сокращении срока обучения для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование различных ступеней, а также для лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего образования за более короткий срок;
- рассмотрение вопросов, связанных с работой научно-методического и редакционно-издательского советов Института;
- представление на вознаграждение за научные труды и педагогическую деятельность, на гранты Института, выдвижение от имени Института научных трудов на соискание государственных и иных премий;
- утверждение кандидатур на присвоение ученых, почетных и иных званий;
- утверждение эмблемы Института;
- рассмотрение других важных вопросов деятельности Института, не отнесенных к компетенции Собрания учредителей.

Решение Ученого совета Института вступает в силу в день его принятия. Ученый совет в своей деятельности руководствуется Положением о статусе Ученого совета Института и настоящим уставом.

5.14. Текущее руководство Институтom осуществляет Ректор, который избирается Собранием учредителей сроком на 5 лет.

Ректор - единоличный исполнительный орган института.

5.15. При наличии вакантной должности ректора исполнение его обязанностей может быть возложено на одного из проректоров Собранием учредителей до момента назначения на должность Ректора института.

5.16. К исключительной компетенции Ректора Института относится:

- осуществление общего руководства Институтom и несет ответственность за результаты деятельности Института;
- без доверенности представляет Институт во всех органах власти и управления, организациях, учреждениях, банках, судебных органах, в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- осуществляет взаимодействие с федеральным органом исполнительной власти в сфере образования и науки, государственными и местными органами власти и управления;
- по согласованию с Собранием учредителей утверждает штатное расписание Института и устанавливает должностные оклады, доплаты и надбавки работникам в соответствии с действующим законодательством, заключает контракты и иные соглашения;
- обеспечивает соблюдение установленного порядка замещения вакантных должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников;
- осуществляет прием на работу, освобождение от должности и увольнение работников Института, распределяет обязанности между ними, определяя их полномочия в соответствии с действующим законодательством, обеспечивает повышение квалификации работников Института;
- обеспечивает соблюдение устава и Правил внутреннего распорядка Института, исполнение решений Собрания учредителей и Ученого совета

Института;

- производит прием, отчисление, перевод и восстановление обучающихся;
- заключает договоры, совершает любые, не запрещенные законодательством и настоящим уставом сделки и иные юридические акты, выдает доверенности, открывает и закрывает счета в банках, является распорядителем кредитов, имущества Института;
- распоряжается движимым имуществом Института; недвижимым имуществом ректор распоряжается по согласованию с Собранием учредителей;
- издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся Института;
- по согласованию с Председателем Собрания учредителей принимает, переводит и освобождает от должности проректоров;
- назначает и освобождает от должности главного бухгалтера; назначает и освобождает от должности руководителей структурных подразделений, заключает и расторгает срочные трудовые договоры (контракты) с научно-педагогическими работниками;
- решает вопросы поощрений работников и обучающихся Института;
- принимает решения о предъявлении претензий и исков к физическим и юридическим лицам;
- ежегодно отчитывается на Собрании учредителей и Ученом совете Института;
- утверждает на основании решения Собрания учредителей стоимость образовательных услуг на очередной учебный семестр и/или очередной учебный год;
- решает другие вопросы, не отнесенные к компетенции Собрания учредителей и Ученого совета Института.

5.17. Ректор в своей деятельности руководствуется Положением о статусе Ректора Института и настоящим уставом.

5.18. В Институте могут создаваться советы по различным направлениям деятельности. Порядок формирования, состав, полномочия и другие вопросы деятельности советов определяются положениями, утверждаемыми Ученым советом Института.

5.19. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Института (далее - общее собрание) является коллегиальным органом управления Института. В общем собрании работников и обучающихся Института с правом решающего голоса могут принимать участие все работники и обучающиеся Института.

5.20. Порядок избрания делегатов на Общее собрание, предусматривающий участие всех категорий работников и обучающихся, определяется отдельным Положением, утверждаемым Ректором.

5.21. Общее собрание работников и обучающихся Института проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.22. Общее собрание работников Института считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава делегатов.

5.23. Для ведения Общего собрания работников и обучающихся Института открытым голосованием большинством голосов присутствующих на нем делегатов выбираются председатель и секретарь. Общее собрание ведет председатель.

Протоколы решений Общего собрания работников и обучающихся

Института подписываются председателем собрания и секретарем.

5.24. Решение Общего собрания работников и обучающихся Института принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более пятидесяти процентов от присутствующих делегатов при наличии кворума.

5.25. Решение о созыве Общего собрания работников и обучающихся Института и дате его проведения сообщается не позднее, чем за 10 дней до его проведения.

5.26. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся Института относится:

- принятие коллективного договора;
- рассмотрение вопроса о состоянии дел, связанных с охраной труда, и контроль над использованием средств, предназначенных на охрану труда;
- выборы представителей работников в комиссию по трудовым спорам.

5.27. На рассмотрение Общего собрания работников и обучающихся Института могут быть вынесены иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации или по решению Совета Учредителей, Ученого совета или Ректора Института.

5.28. Факультет является структурным подразделением Института, реализующим образовательный процесс по одной или нескольким родственным специальностям (направлениям подготовки) и осуществляющим научные исследования. Деятельность факультета регламентируется Положением о факультете, утверждаемом ректором Института.

Руководство деятельностью факультета осуществляет декан, полномочия которого определяются должностными инструкциями и Положением о факультете.

По представлению декана факультета приказом ректора назначаются и освобождаются заместители декана. В пределах своей компетенции декан издает распоряжения и указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся факультета.

Декан руководит деятельностью факультета, организует все виды работ на факультете, несет ответственность за его состояние и результаты его работы, ежегодно отчитывается о работе факультета на Общем собрании и/или на заседании Ученого совета факультета.

5.29. Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства Института осуществляет директор, назначаемый Ректором Института, имеющий, как правило, опыт учебно-методической и/или научной, организационной работы в высшем учебном заведении и действующий на основании доверенности, выданной Ректором.

Должностные обязанности директора филиала и представительства не могут исполняться по совместительству, директор не может совмещать свою должность с другой руководящей должностью. По представлению директора филиала или представительства, приказом Ректора назначаются и освобождаются от должности заместители директора филиала или представительства.

Деятельность филиалов и представительств Института регламентируется Положением о филиалах и представительствах Института, утвержденных Собранием Учредителей Института

5.30. Основным учебным, научным и воспитательным структурным

подразделением Института является кафедра. Деятельность кафедры регламентируется Положением о кафедре, утвержденным Ректором Института. Кафедрой руководит заведующий в пределах полномочий, предоставляемых ему должностной инструкцией и Положением о кафедре.

5.31. Руководители иных структурных подразделений Института назначаются Ректором, их права и обязанности определяются Положениями об этих подразделениях, утвержденными Ректором Института, и должностными инструкциями.

5.32. Должности Ректора, проректоров, руководителя (директора) филиала и представительства Института и деканов факультетов замещаются лицами, отвечающими требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности.

Проректоры принимаются (переводятся) на работу по срочному трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий Ректора.

6. Принципы комплектования персонала и условия оплаты труда

6.1. Порядок комплектования работников Института регламентируется действующим трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными актами Института.

6.2. В Институте определены следующие должности педагогических работников, отнесенные к профессорско-преподавательскому составу: декан факультета, заведующий кафедрой, профессор, доцент, преподаватель, старший преподаватель.

6.3. В соответствии со ст. 331 ТК РФ к педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей ст.331 ТК РФ;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем ст. 331 ТК РФ;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в

области здравоохранения.

6.4. Заключение трудового договора на замещение должности НИР, занимаемой работником, а также переводу на должность научно-педагогического работника (далее - НПР) предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее - Конкурс).

6.5. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности НПР без избрания по Конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, до выхода этого работника на работу.

6.6. Не проводится Конкурс на замещение должности декана факультета и заведующего кафедрой.

6.7. Все условия проведения Конкурса оговариваются локальным актом Института в части, не противоречащей действующему законодательству РФ.

6.8. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности НПР, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

6.9. Трудовые договоры на замещение должностей НПР могут заключаться как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет.

6.10. До истечения срока избрания по конкурсу в целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности НПР работника проводится аттестация.

6.11. С проректорами Института заключается срочный трудовой договор. Срок окончания срочного трудового договора, заключаемого с проректором, совпадает со сроком окончания полномочий ректора.

6.12. Заработная плата и должностной оклад работнику Института выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником Института других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

6.13. Заработная плата штатного профессорско-преподавательского состава определяется в соответствии с тарифными ставками оплаты труда, установленными приказом ректора Института. Заработная плата профессорско-преподавательского состава на условиях почасовой оплаты труда устанавливается на основании фактически выполненной учебной работы в конкретный период. Виды учебной работы, подлежащие оплате, и расчетные нормативы устанавливаются отдельными положениями и приказами ректора.

6.14. Выполнение работником Института других работ и обязанностей, не предусмотренных трудовым договором, оплачивается по дополнительным соглашениям, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством РФ.

6.15. Институт, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет формы, систему и размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера. Институт самостоятельно разрабатывает и реализует системы оценки качества труда работников, учитывающие такие параметры, как посещаемость занятий, успеваемость

обучающихся и соблюдение ими режима контрольных мероприятий, своевременность и качество исполнения должностных обязанностей, инициативу и творчество, а также наличие или отсутствие претензий со стороны обучающихся и администрации Института.

Результат оценки учитывается при определении стимулирующих выплат, решении вопросов о досрочном расторжении или продлении трудового договора, установлении персональных почасовых ставок и должностных окладов, применении мер морального стимулирования в части, не противоречащей трудовому законодательству РФ. Порядок оценки и реализации, принимаемых в связи с этим мер определяется специальными положениями.

6.16. Для работников Института продолжительность труда и отдыха устанавливается в соответствии с действующим трудовым законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым договором.

6.17. Порядок и основания прекращения трудового договора с работником Института устанавливаются действующим трудовым законодательством.

7. Локальные акты, регламентирующие деятельность Института

7.1. Деятельность Института регламентируется:

- решениями (протоколами) Собрания учредителей и Ученого совета Института;
- приказами и распоряжениями Ректора;
- приказами и распоряжениями руководителей обособленных структурных подразделений и других лиц, осуществляющих по выданной Ректором доверенности полномочия юридического лица;
- распоряжениями проректоров;
- распоряжениями деканов по факультету;
- правилами (приема, внутреннего распорядка и др.);
- положениями, утверждаемыми Ректором на основании решения Собрания учредителей;
- инструкциями и другими актами.

7.2. Локальные акты Института не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

8. Права и обязанности участников образовательного процесса

8.1. Все участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники обязаны соблюдать настоящий устав, Правила внутреннего трудового распорядка Института, Правила внутреннего распорядка для обучающихся Института и действующее законодательство в сфере образования в Российской Федерации.

8.2. Права, компетенция, обязанности и ответственность Института:

8.2.1. Права:

- Институт обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и

принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом;

- Институт свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов.

8.2.2. Компетенция:

- разработка и принятие Правил внутреннего распорядка для обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- предоставление учредителям и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- установление штатного расписания;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- разработка и утверждение образовательных программ; разработка и утверждение, по согласованию с учредителями, программы развития института;

- прием обучающихся;

- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- поощрение обучающихся в соответствии с установленными Институтом видами и условиями поощрения за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Института;

- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

- приобретение бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в институте и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

- обеспечение создания и ведения официального сайта института в сети «Интернет»;

- ведение в соответствии с законодательством Российской Федерации научной и творческой деятельности;
- ведение консультационной, просветительской деятельности, деятельности в сфере охраны здоровья граждан.

8.2.3. Обязанности:

Институт обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими сохранность жизни и здоровья обучающихся и сотрудников Института;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Института.

8.3. Институт несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Институт и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.4. К обучающимся в институте относятся слушатели и студенты - обучающиеся, осваивающие программы специалитета, бакалавриата, магистратура, программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы. Студентам бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет. Их образцы утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.4.1. Права обучающихся:

Обучающимся предоставляются академические права на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого институтом (после получения основного общего образования);

- одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

- зачет институтом, в установленном им порядке, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

- перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- восстановление для получения образования в Институте в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в управлении Институтом в порядке, установленном настоящим уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;

- обжалование актов Института в установленном законодательством РФ порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Института;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством РФ в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством научно-педагогических работников;
- опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от Института о положении в сфере занятости населения РФ по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Институте и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия, а несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается;
- участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством РФ, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;
- создание студенческих отрядов, представляющих собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

8.5. В случае прекращения деятельности Института, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Совет учредителей обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних, обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и

направленности.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп специальностей и направлений подготовки Совет учредителей Института обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.6. Обязанности и ответственность обучающихся:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава Института, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу института.

8.7. Дисциплина в Институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

8.8. За неисполнение или нарушение устава Института, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Института.

8.9. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.10. При выборе меры дисциплинарного взыскания институт учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

8.11. По решению Института за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление

несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Институте оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Института.

8.12. Права и обязанности родителей (законных представителей).

8.12.1. Родители или лица, их заменяющие, имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- получать объективную информацию о состоянии успеваемости, росте профессионального мастерства своих детей.

8.12.2. Родители или лица, их заменяющие, обязаны:

- выполнять устав Института в части, касающейся их обязанностей;
- нести ответственность за воспитание и создание необходимых условий для получения детьми образования;
- соблюдать традиции Института, приходить по индивидуальному вызову, связанному с экстренной ситуацией;
- в полной мере нести материальную ответственность за умышленную порчу обучающимися имущества и оборудования.

8.13. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Институте;
- право на участие в управлении Институтom, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

8.14. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством РФ;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти.

8.15. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается: учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договором и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом института, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

8.16. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором, расписанием учебных занятий, иными локальными нормативными актами.

8.17. Обязанности и ответственность педагогических работников:

8.17.1. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных дисциплин (модулей), курсов, в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников

образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- соблюдать устав Института, Правила внутреннего трудового распорядка;

8.17.2. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений, либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство, либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции РФ.

8.17.3. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены законодательством РФ. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

8.18. Права и обязанности учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного и производственно-технического персонала определяются положениями о структурных подразделениях, утверждаемыми ректором Института, Правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями работников Института.

8.19. Повышение квалификации работников Института.

Используются следующие формы повышения квалификации работников Института:

- проведение научных конференций, теоретических и практических семинаров;

- направление преподавателей и сотрудников Института на обучение по программам повышения квалификации в учебные и научные учреждения и организации;

- участие в симпозиумах, конференциях, совещаниях-семинарах, проводимых другими научными и учебными заведениями;
- направление преподавателей на учебу в аспирантуру и докторантуру.

8.20. На все категории работников Института распространяются права, социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ, включая права, социальные гарантии и льготы, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

9. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Института

9.1. Институт может иметь в собственности здания, сооружения и другую недвижимость, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

Институт может иметь также в собственности или на ином вещном праве земельные участки.

9.2. Источниками формирования имущества Института являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- результаты интеллектуальной деятельности;
- доходы от оплаты обучающимися образовательных услуг;
- доходы, получаемые от собственности Института;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством РФ.

9.3. Развитие материально-технической базы Института осуществляется самим Институтом в пределах, имеющихся у него средств.

Институт использует свое и арендуемое имущество для организации и осуществления образовательной деятельности. Размер платы, взимаемый с обучающихся, утверждается ректором Института на основании решения Совета учредителей в зависимости от количества образовательных и дополнительных услуг, с учетом необходимости возмещения затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебного процесса, и инфляционным ростом цен.

9.4. Имущество (в т.ч. денежные средства), иные объекты собственности, переданные Институту в период его деятельности физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности Института, и приобретенное на эти доходы имущество и объекты собственности, поступают в самостоятельное распоряжение Института.

9.5. Институт вправе вести приносящую доход деятельность по:

- реализации и сдаче в аренду имущества Института;
- долевому участию в деятельности других юридических лиц;
- созданию собственной сети организаций любых организационно-правовых форм, в частности, с целью трудоустройства в них выпускников, закончивших обучение в Институте;
- оказанию услуг организациям в сфере консультирования, обучения, представительства, подбора и адаптации кадров.

Доходы от данной деятельности реинвестируются в Институт для совершенствования образовательной деятельности, а также на увеличение

расходов по заработной плате.

9.6. В случае необходимости в отчуждении недвижимого имущества (реализация, вклад в уставный капитал хозяйственного общества и т.п.) решение о таком отчуждении имущества принимается Советом учредителей простым большинством голосов.

Контроль деятельности Института в этой части осуществляется Собранием учредителей.

9.7. Регулярные поступления от Учредителей Института производятся по мере необходимости и в необходимом размере для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

10. Учет и отчетность

10.1. Учет и отчетность в Институте ведутся в соответствии с законодательством РФ.

10.2. Оперативный, бухгалтерский, статистический, воинский и иной учет, отчетность Института осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.3. Финансовые результаты деятельности Института определяются на основе годового бухгалтерского отчета.

10.4. Надзор за финансовой и хозяйственной деятельностью Института осуществляется Советом учредителей, в том числе путем назначения аудиторской организации или индивидуального аудитора.

10.5. Финансовый год Института совпадает с календарным годом.

11. Научная деятельность Института

11.1. Институт проводит научные исследования и опытно-конструкторские работы по тематическим планам, утвержденным Ученым советом, обеспечивая надлежащее качество выполнения работ и безопасные условия труда.

Для реализации работ по научным направлениям Институт формирует целевые научно-исследовательские, организационно-методические программы и научно-практические центры, включается в реализацию международных, государственных и региональных программ.

Работники Института и обучающиеся могут участвовать в других научных программах, в том числе по согласованию с Институтом и от имени Института. Вопросы, возникающие в этом случае при образовании права на интеллектуальную собственность и ее передачу, регулируются действующим законодательством и конкретными договорами.

11.2. Научные исследования финансируются за счет собственных средств Института, предусматриваемых отдельной статьей в ежегодной смете расходов Института, а также по договорам за счет средств заказчика. При участии в реализации международных, государственных и региональных программ Институт использует финансирование из соответствующих бюджетов.

11.3. Координацию научно-исследовательских работ, выполняемых силами сотрудников Института и (или) специалистами других организаций, осуществляет научно-издательский центр (НИЦ) Института, деятельность которого

регламентируется Положением о НИЦ.

Для реализации научных программ и проектов в структуре Института могут создаваться лаборатории и временные творческие коллективы, а также учреждаться предприятия, учреждения, компании, инновационные парки, бизнес-инкубаторы и др., в том числе с участием государственных и муниципальных структур и иностранных партнеров.

12. Международная внешнеэкономическая деятельность Института

12.1. Институт вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

12.2. Институт осуществляет международное сотрудничество в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, преподавательской деятельности, научно-исследовательских и иных работ по международным соглашениям и договорам.

12.3. Международная деятельность Института включает подготовку специалистов, педагогических и научных кадров для зарубежных стран, стажировку и повышение квалификации, направление за границу преподавателей Института, научных сотрудников, обучающихся, аспирантов и докторантов, проведение совместно с зарубежными организациями и учреждениями (или по их заказам) исследований и разработок и публикации их результатов, коммерческое использование интеллектуального потенциала Института на внешнем рынке, сотрудничество в области издательской деятельности.

12.4. Подготовка специалистов для зарубежных стран осуществляется в соответствии с межправительственными и межведомственными соглашениями, программами научного и культурного сотрудничества, по направлению международных национальных общественных организаций, по прямым договорам контрактам с иностранными организациями и предприятиями, а также по индивидуальным контрактам с иностранными гражданами на компенсационной основе. Условия приема и обучения иностранных граждан определяются и утверждаются Ученым советом Института в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

12.5. Институт имеет право:

- устанавливать прямые связи с иностранными образовательными учреждениями, предприятиями и организациями;
- содействовать ученым Института в реализации индивидуальных творческих связей с зарубежными образовательными и научными организациями;
- вступать в неправительственные международные организации; заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Российской Федерации;
- самостоятельно участвовать в международных связях в области подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов и научно-педагогических кадров, научных исследований, производственной деятельности, создания и расширения материальной базы, организации семинаров, конференций, совещаний, выставок, конкурсов, в том числе и на компенсационной основе;
- участвовать в международных ассоциациях, объединениях, центрах;

- заключать договоры с российскими внешнеэкономическими организациями, совместными предприятиями, иностранными организациями и предприятиями.

13. Филиалы и представительства

13.1. Институт имеет право создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

13.2. Филиалы и представительства Института не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Института и действуют на основании утвержденных Институтom положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Института.

13.3. Положение о соответствующем филиале или представительстве утверждается Собранием учредителей.

13.4. Филиалы и представительства имеют текущий счет в банковском учреждении, а также печать с указанием на статус филиала (представительства) Института и штампы.

13.5. На момент государственной регистрации настоящего устава Институт не имеет филиалов и представительств.

14. Реорганизация и ликвидация

14.1. Институт может быть реорганизован в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14.2. Институт может быть реорганизован путем слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, по решению Общего собрания учредителей Института.

14.3. Институт может быть ликвидирован по решению Собрания учредителей или по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

При ликвидации Института денежные средства и иные объекты собственности, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств, направляются на цели развития образования в соответствии с уставом Института.

14.4. Ликвидация производится ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначенной Советом учредителей Института или судом, которые устанавливают в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Института.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Института, органы Института прекращают свою деятельность.

14.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор): завершает текущие дела Института; от имени Института выступает в суде; помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц,

сообщение о ликвидации Института и о двухмесячном сроке для предъявления требований кредиторами; принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации; составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием учредителей.

14.6. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собранием учредителей.

14.7. При ликвидации Института требования его кредиторов удовлетворяются в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

14.8. При ликвидации Института его документация передается на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Институт, с том числе документы по личному составу.

14.9. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Института в соответствии с требованиями архивных органов.

15. Порядок внесения изменений в Устав

15.1. Изменения в устав принимаются и утверждаются решением Собрания учредителей и подлежат государственной регистрации.

15.2. Изменения в устав Института вступают в силу с момента их государственной регистрации.

16. Заключительные положения

Отношения, не урегулированные настоящим уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, а также локальными актами Института, регламентирующими его деятельность.